



Manual de usuario

Consulta de Miembro/Socio



19 de Julio de 2021

Índice

Índice	2
Índice de Ilustraciones	3
Capítulo 1. Introducción	4
1.1. Objetivo del documento	4
1.2. Contenido	4
Capítulo 2. Descripción de la aplicación	5
2.1. Acceso a la aplicación	5
Capítulo 3. Caso de uso	6
3.1. Caso de uso. Consulta de Miembro/Socio.	6
3.1.1. Introducción	6
3.1.2. Pantallas	6
3.1.2.1. Pantalla 1. Búsqueda de Miembro/Socio.	6
3.1.2.1.1. Descripción general	6
3.1.2.1.2. Captura	6
3.1.2.1.3. Validaciones	7
3.1.2.1.4. Acciones	7
3.1.2.2. Pantalla 2. Listado de registros del Miembro/Socio.	8
3.1.2.2.1. Descripción general	8
3.1.2.2.2. Captura	8
3.1.2.2.3. Validaciones	8
3.1.2.2.4. Acciones	8
3.1.2.3. Pantalla 3. Consulta de datos del Miembro/Socio.	9
3.1.2.3.1. Descripción general	9
3.1.2.3.2. Capturas	10
3.1.2.3.3. Validaciones	12
3.1.2.3.4. Acciones	12

Índice de Ilustraciones

<i>Ilustración 1 Opción de menú</i>	5
<i>Ilustración 2 Búsqueda de miembro/socio a consultar</i>	6
<i>Ilustración 3 Listado con el registro del CIF/NIF</i>	8
<i>Ilustración 4 Consulta miembro/socio en baja</i>	10
<i>Ilustración 5 Consulta miembro/socio vigente</i>	11

 SISTEMA NACIONAL DE EMPLEO	Miembros y Socios		 sispe
	Creación o última modificación: 19/07/2021	Versión: 1.0	

Capítulo 1. Introducción

1.1. Objetivo del documento

El objetivo de este documento es el de servir de ayuda en el uso de la aplicación de Gestión de Miembros y Socios que permitirá a los gestores de los Servicios Públicos de Empleo realizar consultas de miembros/socios que interactúan con ellos a través de aplicaciones informáticas.

1.2. Contenido

El documento se ha estructurado en los siguientes capítulos:

- [Capítulo primero](#): introducción.
- [Capítulo segundo](#): descripción de su acceso.
- [Capítulo tercero](#): descripción de este caso de uso.

Capítulo 2. Descripción de la aplicación

2.1. Acceso a la aplicación

Para acceder a esta aplicación, se debe seleccionar la opción de menú “EURES” en el catálogo de intranet. Y dentro de ella la opción “Gestión de Miembros y Socios” → “Consulta de Miembro/Socio”.

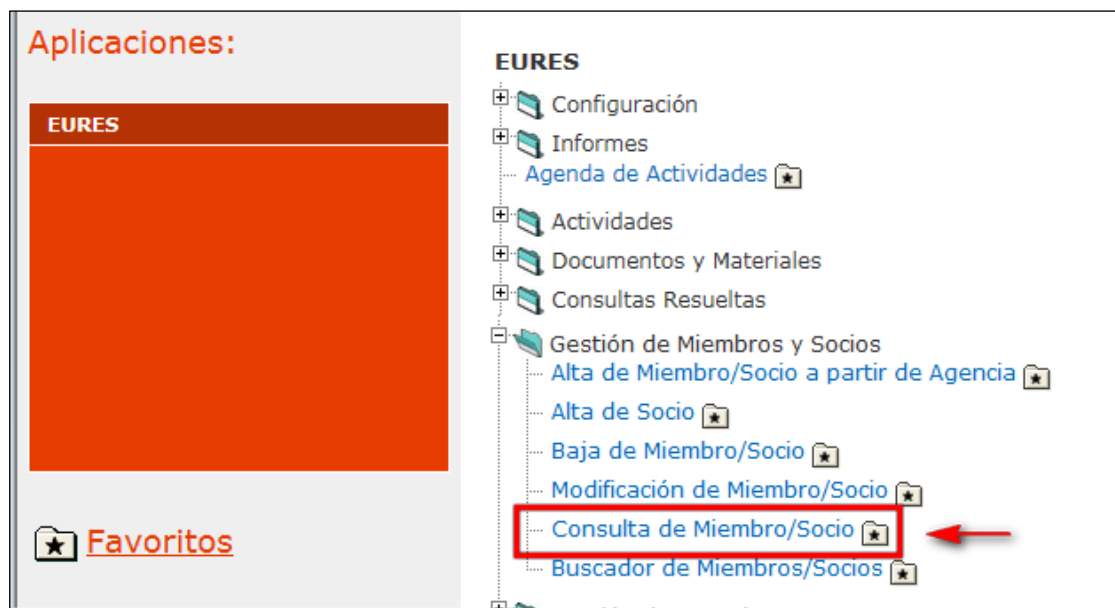


Ilustración I Opción de menú

Capítulo 3. Caso de uso

3.1. Caso de uso. Consulta de Miembro/Socio.

3.1.1. Introducción

Este caso de uso es el implementado en la aplicación “Consulta de Miembro/Socio”.

3.1.2. Pantallas

3.1.2.1. Pantalla 1. Búsqueda de Miembro/Socio.

3.1.2.1.1. Descripción general



Es la pantalla de inicio a la aplicación y permite realizar la búsqueda del miembro/socio por CIF/NIF o por número de miembro/socio que se quiera consultar.

3.1.2.1.2. Captura



The screenshot shows the web interface for searching a member or partner. At the top left, it displays the logo of the 'Dirección General de Empleo' and 'CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y HACIENDA' for the 'Comunidad de Madrid'. On the top right, there are links for 'Accesibilidad', 'Mapa Web', and 'Escuchar'. The main heading is 'Consulta de miembro/socio'. Below this, there is a section titled 'Identificación de miembro/socio' with two radio button options: 'CIF/NIF:' (selected) and 'Miembro/Socio:'. The 'CIF/NIF:' option has a single text input field, while the 'Miembro/Socio:' option has two separate text input fields. At the bottom of the form are three buttons: 'Aceptar', 'Limpiar', and 'Cancelar'. The footer of the page reads '© Servicio Público de Empleo Estatal - INTRANET'.

Ilustración 2 Búsqueda de miembro/socio a consultar

 SISTEMA NACIONAL DE EMPLEO	Miembros y Socios		
	Creación o última modificación: 19/07/2021	Versión: 1.0	

3.1.2.1.3. Validaciones

- Es obligatorio seleccionar una de las dos opciones.
- Si se selecciona el CIF/NIF del miembro/socio, no puede estar vacío, debe ser válido y se mostrará una pantalla con el registro de movimientos (pantalla 2 de este documento).
- Si se selecciona "Miembro/Socio", no puede estar vacío y debe ser un valor numérico en ambos campos.

3.1.2.1.4. Acciones

- Pulsar el botón "Aceptar" para mostrar los datos del miembro/socio que tenemos.
- Pulsar el botón "Limpiar", que devolverá la pantalla a su estado inicial con todos sus datos vacíos.
- Pulsar el botón "Cancelar", que cierra la ventana.

3.1.2.2. Pantalla 2. Listado de registros del Miembro/Socio.

3.1.2.2.1. Descripción general

Esta pantalla mostrará un listado con todos los movimientos que ha habido con ese CIF/NIF que se ha seleccionado en la pantalla anterior.

Mostrará el identificador, el nombre del miembro/socio, la fecha de baja si la tuviera y se podrá ver el detalle de cualquiera de ellas.

3.1.2.2.2. Captura



Dirección General de Empleo
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
EMPLEO Y HACIENDA

Comunidad de Madrid

Miembros y Socios » Miembros y Socios » Bienvenido, Realizando Pruebas

Consulta de Miembros/Socios

Miembros/Socios Registrados con el CIF/NIF: 62487669G

Identificador	Nombre Miembro/Socio	Fecha Baja	
1300010003	Prueba Centros	27/12/2018	Ver detalle
1300010016	PANTUNFLAN, S.A.	06/02/2019	Ver detalle

© Servicio Público de Empleo Estatal - INTRANET



Ilustración 3 Listado con el registro del CIF/NIF

3.1.2.2.3. Validaciones

- Ninguna

3.1.2.2.4. Acciones

- Pulsar el enlace “Ver detalle” para ir a la consulta de los datos de ese miembro/socio (pantalla 3).
- Pulsar el botón “Volver” para ir a la pantalla anterior y poder hacer una nueva búsqueda de miembro/socio que queramos consultar.
- Pulsar el botón “Cancelar”, que cierra la ventana.

 SISTEMA NACIONAL DE EMPLEO	Miembros y Socios		
	Creación o última modificación: 19/07/2021	Versión: 1.0	

3.1.2.3. Pantalla 3. Consulta de datos del Miembro/Socio.

3.1.2.3.1. Descripción general

Esta pantalla mostrará los datos del miembro/socio que hayamos seleccionado. Se llegará a esta pantalla desde “ver detalle” del listado de miembros/socios buscadas por CIF/NIF o desde la búsqueda directa del número de miembro/socio.

Si ese identificador del miembro/socio está de baja, mostrará un mensaje en la cabecera con el estado, mostrará sus datos y sólo dará la opción de cerrar la ventana (ilustración 4).

Si ese identificador del miembro/socio está vigente, mostrará los datos del miembro/socio y dará la opción de ir a modificación del miembro/socio (Ilustración 5).

3.1.2.3.2. Capturas



Dirección General de Empleo
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
EMPLEO Y HACIENDA

[Accesibilidad](#) | [Mapa Web](#) | [Escuchar](#)

Comunidad de Madrid

Miembros y Socios »Consulta »
Bienvenido, Realizando Pruebas

Consulta de miembro/socio

El miembro/socio se encuentra en situación de baja.

Datos del Miembro/Socio

Miembro/Socio:	1300010003
CIF/NIF:	62487669G
Miembro/Socio gestionado por el SPE de :	MADRID
Fecha de gestión:	24/12/2018
Denominación:	Prueba Centros
Fecha de alta:	24/12/2018 12:45:55
Fecha resolución:	03/12/2018
Tipo de colaborador:	Socio
Domicilio social de la empresa:	Calle leganitos, 13 Madrid (28007), Madrid
Teléfono:	912345678
Correo público:	pp@pp.es
Correo comunicación:	ppa@pp.es
Fecha de baja:	27/12/2018
Fecha de baja real:	27/12/2018
Motivo Baja:	Renuncia

Tipo de actividad EURES

(1) Los **Miembros** de EURES deben desarrollar todas las tareas siguientes, los **Socios** de EURES al menos una de las siguientes tareas:

- Contribuir al conjunto de ofertas de empleo conforme al art 17, apartado 1, letra a)
- Contribuir al conjunto de demandas de empleo y de CV conforme al art 17, apartado 1, letra b)
- Prestar servicios de apoyo a trabajadores y empresas conforme a los art 23 y 24, art 25, apartado 1, art 26 y, en su caso, art 27

Ámbitos de actuación autorizados.

Ámbito de actuación	Fecha de alta
EXTREMADURA	24/12/2018
MADRID	24/12/2018

Centros de Trabajo

Provincia	Municipio	Teléfono	Domicilio
No hay centros de trabajo asociados a este miembro/socio.			

© Servicio Público de Empleo Estatal - INTRANET

Ilustración 4 Consulta miembro/socio en baja



Dirección General de Empleo
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
EMPLEO Y HACIENDA

[Accesibilidad](#) | [Mapa Web](#) | [Escuchar](#)

Comunidad de Madrid

Miembros y Socios » Consulta » Bienvenido, Realizando Pruebas

Consulta de miembro/socio ?

Datos del Miembro/Socio

Miembro/Socio:	1300010017
CIF/NIF:	62487669G
Miembro/Socio gestionado por el SPE de :	MADRID
Fecha de gestión:	06/02/2019
Denominación:	CORTINGLEX, S.A.
Fecha de alta:	06/02/2019 09:23:20
Fecha resolución:	06/02/2019
Tipo de colaborador:	Socio
Domicilio social de la empresa:	Calle Leganitos, 13 Torrejón de Ardoz (28009), Madrid
Teléfono:	912345678
Correo público:	pp@pp.es
Correo comunicación:	ppa@pp.es
Fecha de baja real:	06/02/2019
Motivo Baja:	Fin de autorización

Tipo de actividad EURES

(1) Los Miembros de EURES deben desarrollar todas las tareas siguientes, los Socios de EURES al menos una de las siguientes tareas:

- Contribuir al conjunto de ofertas de empleo conforme al art 17, apartado 1, letra a)
- Contribuir al conjunto de demandas de empleo y de CV conforme al art 17, apartado 1, letra b)
- Prestar servicios de apoyo a trabajadores y empresas conforme a los art 23 y 24, art 25, apartado 1, art 26 y, en su caso, art 27

Ámbitos de actuación autorizados.



Ámbito de actuación	Fecha de alta
MADRID	06/02/2019

Centros de Trabajo

Provincia	Municipio	Teléfono	Domicilio
MADRID	ALCORCON	912345678	Leganitos

© Servicio Público de Empleo Estatal - INTRANET

Ilustración 5 Consulta miembro/socio vigente

 SISTEMA NACIONAL DE EMPLEO	Miembros y Socios		 sispe
	Creación o última modificación: 19/07/2021	Versión: 1.0	

3.1.2.3.3. Validaciones

- Ninguna.

3.1.2.3.4. Acciones

Si el miembro/socio está de baja:

- Pulsar botón de “Salir” para cerrar la ventana.

Si el miembro/socio está vigente:

- Pulsar botón de “Ir a Modificación” para ir a la pantalla de modificación de ese miembro/socio.
- Pulsar botón de “Salir” para cerrar la ventana.